

An den Vorsitzenden des Prüfungsausschusses für

Elektrotechnik

Sekr.: MAR 6-2

Marchstr. 23, 10587 Berlin

Verfahrensablauf

1. Schritt

Teil A wird von Antragsteller/in vollständig ausgefüllt und Prüfer/in vorgelegt.

2. Schritt

Prüfer/in bearbeitet Teil B.

3. Schritt

rechtzeitige Einreichung der Unterlagen beim zuständigen Prüfungsausschuss.

4. Schritt

Weiterleitung an das zuständige Prüfungsamt durch den Prüfungsausschuss.

Bachelor Master

Verlängerung der Wiederholungsfrist nach dem Ablauf der WH-Frist

für den 2. Prüfungsversuch 3. Prüfungsversuch

A:

Herr Frau Matrikelnummer: _____

Name: _____

Vorname: _____

Telefon _____

TU-Emailadresse: _____

Hiermit beantrage ich die Verlängerung der Wiederholungsfrist

im Modul _____

Mein/e Prüfer/in ist Prof. _____

Datum des letzten Prüfungsversuches lt. QISPOS _____

WH-Frist endete am 31.03.20____ 30.09.20____
 _____.____.20____

Begründung

Der Antrag auf Verlängerung der Wiederholungsfrist konnte nicht fristgerecht gestellt werden, (ggf. auf gesonder-
tem Blatt) da, _____

Datum

Unterschrift Antragsteller/in

B: Kenntnisnahme Prüfer/in bitte ggf. kommentieren.

Nächster Prüfungsversuch ist möglich am _____ . (hier ist zwingend ein Datum einzutragen !)

ggf. Bemerkung des Prüfers:

Datum

Unterschrift Prüfer/in

Stempel vom FG

Entscheidung des Prüfungsausschusses

Dem Antrag auf Verlängerung der Wiederholungsfrist wird stattgegeben.

Die Prüfung ist nun bis zum _____ abzulegen.

Dem Antrag auf Verlängerung der Wiederholungsfrist wird **nicht** stattgegeben.

Begründung: _____

Datum/Stempel/Unterschrift des Prüfungsausschusses